

Administrateur(trice) systèmes et réseaux

Le collège Saint Nicolas de Tiffauges, recherche à compter du 25 novembre 2022 **un(e) administrateur(trice) informatique et réseau** à temps partiel, pour un CDD de remplacement.

Missions :

- Administration du réseau informatique
- Maintenance du réseau, des postes de travail et du matériel audiovisuel
- Installation et maintenance des matériels et logiciels
- Suivi de l'inventaire du matériel
- Formation interne des personnels à l'usage de logiciels
- Veille technologique
- Assistance de la direction de l'établissement pour l'évolution des matériels et des logiciels
- Recensement et analyse des besoins des utilisateurs
- Participation aux réunions de réseau d'établissements
- Gestions des relations avec les prestataires extérieurs pour la maintenance informatique

Vous maîtrisez ou avez des connaissances dans les technicités suivantes :

- Administration courante des serveurs Windows 2008, 2012 et 2016
- Gestion des environnements virtualisés (VMware)
- Administration de la messagerie Office 365, de l'annuaire AD, des serveurs de fichiers, GPO, DNS, DHCP...
- Administration de réseaux : TCP/IP, switch, routeur, firewall, VPN
- Gestion des applications tierces : sauvegarde, supervision, antivirus...
- Gestion du stockage, administration de NAS

Niveau souhaité : BAC + 2

Expérience en milieu scolaire souhaitée

Candidature :

Un CV et une lettre de motivation sont à envoyer au chef d'établissement :

Mme Alexandra BOURSIER
COLLEGE SAINT NICOLAS
Cheffe d'établissement
8 Rue des Douves
85130 TIFFAUGES

- par mail : secretariat@collegestnicolas.fr